

บทที่ 6 การจัดอีเว้นท์ออนไลน์

ผศ.วิภาณี แม้นอินทร์



ความหมายอีเว้นท์ออนไลน์

คือ การจัดงานอีเว้นท์ในรูปแบบออนไลน์ = LIVE STREAMING (ไลฟ์สตรีมมิ่ง) สามารถเผยแพร่ภาพงานอีเว้นท์ได้แบบ REAL TIME ผ่านบนหน้าเว็บที่สามารถปรับแต่งได้ พร้อมกับถ่ายทอดสดไปบนโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ได้ในเวลาเดียวกัน

ประโยชน์ของการจัดงานอีเว้นท์ออนไลน์

1. เข้าถึงผู้ชมที่กว้างขึ้น:

- ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมด้วยสถานที่
- เข้าถึงผู้ชมจากทั่วโลก
- ดึงดูดผู้เข้าร่วมที่ไม่สะดวกเดินทาง

2. ประหยัดค่าใช้จ่าย:

- ไม่ต้องเสียค่าเช่าสถานที่
- ลดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง อาหาร ที่พัก
- ประหยัดค่าพิมพ์เอกสาร

3. สร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำ:

- รูปแบบการนำเสนอที่หลากหลาย เช่น วิดีโอ ภาพเสมือนจริง อินเทอร์แอคทีฟ
- เข้าถึงผู้เข้าร่วมได้แบบตัวต่อตัว
- บันทึกงานไว้ดูย้อนหลัง

ตัวอย่าง



WEBINAR: การสัมมนา
ออนไลน์เกี่ยวกับเทรนด์ล่าสุดใน
ธุรกิจ

- เข้าถึงผู้ชมจากทั่วโลก
- บันทึกไว้ดูย้อนหลัง
- แชร์เนื้อหาผ่านโซเชียลมีเดีย



VIRTUAL CONFERENCE: การ
ประชุมออนไลน์สำหรับผู้เชี่ยวชาญใน
อุตสาหกรรม

- เชื่อมต่อผู้เชี่ยวชาญจากหลากหลาย
ประเทศ
- แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์
สร้างเครือข่ายความสัมพันธ์

ตัวอย่าง



ONLINE

WORKSHOP: การฝึกอบรมออนไลน์

เกี่ยวกับทักษะเฉพาะ

- 👉 ฝึกอบรมผู้เข้าร่วมได้จำนวนมาก
- 👉 เรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ โดยไม่ต้องเดินทาง
- 👉 ตอบคำถามและโต้ตอบกับผู้ฝึกสอนแบบเรียลไทม์

หลักในการจัดงานอีเวนต์ออนไลน์

1. เลือกแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เหมาะสม:

- 👉 เลือกแพลตฟอร์มที่รองรับฟีเจอร์ที่จำเป็น เช่น การถ่ายทอดสด การถามตอบ และการแชร์หน้าจอ
- 👉 พิจารณาจำนวนผู้เข้าร่วมงาน ฟังก์ชันการใช้งาน และค่าใช้จ่าย
- 👉 ทดสอบแพลตฟอร์มล่วงหน้าเพื่อแก้ไขปัญหา

ระบุเป้าหมายที่ชัดเจนก่อนที่จะเลือกแพลตฟอร์ม

เป้าหมายของอีเวนต์ เช่น การสร้างการรับรู้แบรนด์ การสร้างลูกค้าใหม่ หรือการให้ความรู้

ZOOM EVENTS แพลตฟอร์มที่ผสานรวมการประชุมออนไลน์และการจัดอีเวนต์ได้อย่างลงตัว

WHOVA แพลตฟอร์มที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่แข็งแกร่งและอินเทอร์เฟซที่ใช้งานง่าย มีเครื่องมือที่ช่วยเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วม

EVENTBRITE แพลตฟอร์มที่มีความยืดหยุ่นสูงในการจัดการตัวและการชำระเงิน และมีเครื่องมือที่ช่วยในการติดตามการตอบรับ

Martech Report 2024 เครื่องมือไหนได้รับความนิยมสูงสุด?

<https://www.clisk.co.th/news/martech-report-2024-which-tools-are-the-most-popular>

2. ออกแบบเนื้อหาให้น่าสนใจ:

- 👉 เน้นเนื้อหาที่มีคุณค่า ตรงกับความต้องการของผู้เข้าร่วม
- 👉 แบ่งเนื้อหาเป็นหัวข้อสั้น ๆ น่าสนใจ
- 👉 ใส่กิจกรรม เช่น การถามตอบ โพลล์ และเกม

3. โปรโมทงานอีเวนต์อย่างมีประสิทธิภาพ:

- 👉 โปรโมทผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น โซเชียลมีเดีย เว็บไซต์ และอีเมล
- 👉 เขียนคำอธิบายงานอีเวนต์ที่ชัดเจน ดึงดูดความสนใจ
- 👉 ใช้ INFLUENCER หรือผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมช่วยโปรโมท

4. ดูแลการจัดการงานอย่างมืออาชีพ:

- 👉 ทดสอบระบบเสียงและภาพก่อนเริ่มงาน
- 👉 มีผู้ดูแลระบบคอยตอบคำถามและแก้ไขปัญหา
- 👉 เตรียมแผนสำรองเผื่อกรณีฉุกเฉิน

5. ติดตามผลและประเมินผลงาน:

- 👉 เก็บข้อมูล FEEDBACK จากผู้เข้าร่วมงาน
- 👉 วิเคราะห์ผลลัพธ์ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วม ระยะเวลาการเข้าร่วม และความพึงพอใจ
- 👉 นำข้อมูลมาปรับปรุงการจัดงานอีเวนต์ครั้งต่อไป

เครื่องมือสำหรับการ จัดงานอีเว้นท์ออนไลน์ :

ZOOM: [HTTPS://ZOOM.US/](https://zoom.us/)

GOOGLE MEET: [HTTPS://MEET.GOOGLE.COM/](https://meet.google.com/)

FACEBOOK LIVE: [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/LIVE/](https://www.facebook.com/live/)

YOUTUBE LIVE: [HTTPS://WWW.YOUTUBE.COM/LIVE](https://www.youtube.com/live)

VIRTUAL STUDIO อีเว้นท์แห่งโลกอนาคต

[HTTPS://WWW.YOUTUBE.COM/WATCH?V=XRZFWUM8VPC](https://www.youtube.com/watch?v=XRZFWUM8VPC)